

STATUT PŁOCKIEGO INSTYTUTU WYDAWNICZEGO

§ 1. Postanowienia ogólne

Płocki Instytut Wydawniczy jest dziełem o charakterze religijno-naukowym i dydaktycznym Diecezji Płockiej.

§ 2. Status prawny i siedziba

1. Płocki Instytut Wydawniczy, zwany dalej Instytutem, jest kościelną jednostką organizacyjną, posiadającą osobowość prawną.
2. Instytut jest wyodrębniony pod względem organizacyjnym i ekonomiczno-finansowym.
3. Instytut działa na podstawie *Dekretu Biskupa Płockiego z dnia 20 lutego 1996 roku* (Nr 375/1996), art. 9 ust. 1 pkt. 7 *Ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz.U. Nr 29, poz. 154 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.
4. Instytut może tworzyć jednostki terenowe.
5. Instytut posługuje się pieczęciami (podłużną i okrągłą) z napisem: Płocki Instytut Wydawniczy, 09-400 Płock, Pl. Narutowicza 3.

§ 3. Cel i zakres działania Instytutu

Celem Instytutu jest:

1. Działanie w zakresie zbierania i opracowywania danych i informacji o charakterze duszpasterskim i religijnym w granicach administracyjnych Diecezji Płockiej.
2. Ocena naukowo-dydaktyczna pracy duszpasterskiej i religijnej z uwzględnieniem potrzeb i wymogów współczesności.
3. Upowszechnianie i rozprowadzanie wśród kościelnych osób prawnych i wiernych wszelkich wydawnictw o tematyce religijnej oraz przedmiotów służących kultowi religijnemu.
4. Wspieranie działalności naukowo-dydaktycznej, formacyjnej, edukacyjnej, katechetycznej i medialnej.
5. Działanie na rzecz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
6. Współpraca z odpowiednimi instytucjami kościelnymi oraz świeckimi w celu realizacji zadań określonych w pkt. 1-5.

§ 4. Organ zarządzający

1. Instytutem kieruje Zarząd.
2. W skład Zarządu wchodzi: dyrektor, jego zastępca, oraz osoby odpowiedzialne za poszczególne działy Instytutu.
3. Do zadań dyrektora należy:
 - a. kierowanie działalnością Instytutu zgodnie ze Statutem;
 - b. organizowanie pracy Instytutu, zgodnie z programem ustalonym i zatwierdzonym przez Kurię Diecezjalną Płocką;
 - c. troska o poziom merytoryczny działalności Instytutu;
 - d. organizowanie i nadzorowanie pracy poszczególnych działów Instytutu;
 - e. reprezentowanie Instytutu wobec władz kościelnych i państwowych;
 - f. podpisywanie dokumentów, zawieranie umów itp.;
 - g. współpraca z Kurią Diecezjalną.
4. Dyrektora Instytutu i jego zastępcę powołuje i odwołuje Biskup Płocki.
5. Na czele działów stoją osoby mianowane przez Biskupa Płockiego na wniosek dyrektora.
6. Do zadań osób kierujących działami Instytutu należy realizacja wyznaczonych celów oraz wykonywanie zaleceń i decyzji dyrektora Instytutu.

§ 5. Struktura organizacyjna

1. W skład Instytutu wchodzi następujące działy:
 - a. naukowo-dydaktyczny;
 - b. wydawniczy;
 - c. informacyjny;
 - d. usługowy.
2. Działania informacyjne i naukowo-dydaktyczne Instytut realizuje, współpracując z kompetentną kadrą naukową.
3. Do głównych zadań działu wydawniczego należą:
 - a. przygotowanie do druku, produkcja i sprzedaż wydawnictw książkowych i czasopism ze szczególnym uwzględnieniem diecezjalnego dorobku naukowego;
 - b. sprzedaż i kolportaż obcych wydawnictw oraz wyrobów multimedialnych o tematyce religijnej.
4. Do zadań działu usługowego należy obsługa poligraficzna i techniczna działu wydawniczego oraz produkcja i sprzedaż przedmiotów, służących kultowi religijnemu. Dział ten może również prowadzić inną pokrewną działalność, mającą na celu pozyskiwanie środków finansowych na pokrycie potrzeb statutowych Instytutu.

5. Instytut może otwierać na terenie diecezji placówki terenowe, jeśli jest to uzasadnione potrzebami prawidłowego działania statutowego.

§ 6. Gospodarka finansowa

1. Majątek Instytutu stanowią środki finansowe i rzeczowe, w szczególności wyposażenie biura Instytutu i jego ośrodków, wydawnictwa, drukarni i punktów kolportażu.

2. Przychodami Instytutu są również wpływy z działalności gospodarczej, która może być prowadzona w zakresie zbieżnym z działalnością statutową.

3. Źródłem pozostałych przychodów są:

- a. zbiórki, ofiary i darowizny kościelnych osób prawnych, instytucji i osób świeckich;
- b. działalność edytorsko-wydawnicza, kolportażowa, fonograficzna i audiowizualna;
- c. autorskie prawa majątkowe;
- d. inne.

3. Uzyskane przychody Instytut przeznaczają na pokrycie kosztów działalności statutowej i zobowiązania.

4. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Instytutu upoważnieni są: dyrektor lub działający w granicach umocowania zastępca dyrektora.

§ 7. Rozwiązanie Instytutu

Instytut może rozwiązać jedynie Biskup Płocki, z zachowaniem przepisów prawa. W tym przypadku majątkiem Instytutu dysponuje Biskup Płocki.

§ 8. Postanowienia końcowe

Zmian w Statucie dokonuje Biskup Płocki.